

## UDKAST

### Vedtægter for **Lokal Udvikling i Vendsyssel**

#### I: NAVN OG FORMÅL

##### § 1. Foreningens navn

Forenings navn er "**Lokal Udvikling i Vendsyssel – LUV**"  
Foreningen er hjemmehørende i Frederikshavns Hjørring og Brønderslev kommune i Vendsyssel.

##### § 2. Foreningens formål

1. LUV skal udvikle og synliggøre alle de aktiviteter og oplevelser der er i Nordjylland, specielt med fokus på de små virksomheder, foreninger og kulturelle institutioner.
2. Derudover er det foreningens opgave at arbejde for at etablerer samarbejde mellem ovennævnte aktører
3. LUV er en almen nyttig forening der skal hvile økonomisk i sig selv.

#### II: MEDLEMMER, OPTAGELSE, UDMELDELSE OG EKSKLUSION

##### § 3. Foreningens medlemmer

Som medlemmer kan optages alle enkelt personer, virksomheder og andre institutioner der tilslutter sig foreningens formål.

1. Benyttelse af foreningens platforme og andre af foreningens tjeneste ydelser forudsætter medlemskab af foreningen. Ved indmeldelse tilslutter man sig foreningens formål.

##### § 4. Optagelse og udmeldelse

1. Optagelse af medlemmer sker skriftlig i e-mail eller brev til foreningen.
2. Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningen (i e-mail eller brev).

##### § 5. Eksklusion

1. Eksklusion kan kun ske efter beslutning på et betyrelses møde hvor alle medlemmer stemmer for.

### III: LEDELSE

#### § 6. Generalforsamling.

1. Generalforsamlingen har den overordnede myndighed i alle foreningens anliggender inden for de i lovgivningen og nærværende vedtægter fastsatte rammer. Et medlem har en stemme på generalforsamlingen.
2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i inden udgangen af maj måned.
3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer begærer dette.  
Begæring herom skal indgives skriftligt i e-mail eller brev til formanden og indeholde en angivelse af dagsorden. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes inden 14 dage efter begæringens modtagelse, og afholdes inden 5 uger
4. Generalforsamlinger indkaldes på foranledning af bestyrelsen med højst 4 og mindst 2 ugers varsel ved mail til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde udkast til dagsorden for generalforsamlingen og angive det væsentligste indhold af eventuelle forslag.
5. Forslag, som ønskes behandlet på en generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
6. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter.:
  - valg af dirigent og stemme tæller
  - fremlæggelse af formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf
  - fremlæggelse af årsregnskab og revisionsberetning samt godkendelse heraf
  - evt. beslutning om opkrævning af kontingent og størrelsen heraf for det aktuelle år
  - fremlæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år, samt godkendelse heraf
  - indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmerne
  - valg af bestyrelsesmedlemmer
  - valg af suppleanter
  - valg af revisor og suppleant.
  - eventuelt
7. Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

8. På generalforsamlingen har alle deltagende medlemmer tale- og stemmeret. Revisor og personer, der er indbudt af bestyrelsen, har ligeledes adgang til uden stemmeret, at deltage i og tage ordet på generalforsamling.
9. Generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte udvalg og arbejdsgrupper, der refererer til bestyrelsen.
- 10 De på generalforsamlingen behandlede emner afgøres ved simpelt flertal bortset fra de under § 3 stk. 2 omtalte afstemninger. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

## **§ 7. Bestyrelse**

1. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til varetagelse af den overordnede ledelse af foreningen og udførelsen af generalforsamlingens beslutninger.
2. Formanden tilrettelægger bestyrelsens arbejde
3. Bestyrelsen kan vælge en kasserer uden bestyrelsen NY
4. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til at varetage opgaver for og med reference til bestyrelsen.
5. Ethvert medlem af foreningen kan stille forslag til bestyrelsen.

## **§ 8. Bestyrelsens sammensætning**

Bestyrelsen består af 3-7 medlemmer valgt for 2 år af gangen.

Ved første generalforsamling i foreningen vælges bestyrelsesmedlemmerne således at den halvdel der får flest stemmer er valgt for 2 år og resten for 1 år.

## **§ 9. Bestyrelsens virke**

1. Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af foreningen
2. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand.
3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden herunder retningslinjer for kasserens virke.
4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede, heriblandt formanden eller næstformanden.
5. Beslutningerne afgøres ved simpelt flertal, ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
6. Møderne i bestyrelsen er lukkede, med mindre bestyrelsen træffer beslutning om andet.
7. Bestyrelsen kan afholde virtuelle møder og træffe beslutninger pr. mail.

8. Bestyrelsen kan tildele et forenings-medlem en observatørpost i bestyrelsen med hel eller delvis møde- og taleret, men uden stemmeret.
9. Bestyrelsen har ansvar for udarbejdelse af årsberetning og årsregnskab, sikring af revision af regnskabet til godkendelse på den ordinære generalforsamling samt forelæggelse af udkast til drifts- og likviditetsbudget for det kommende år til godkendelse på den ordinære generalforsamling.
10. Bestyrelsen kan indenfor de givne økonomiske rammer udpege en person til varetagelse af foreningens anliggender.
11. Der ydes ikke vederlag eller anden form for godtgørelse til bestyrelsesmedlemmer.

#### **§ 10. Habilitetsregler.**

Deltagelse i bestyrelsens arbejde er omfattet af habilitetsreglerne i forvaltningsloven og reglerne om tavshedspligt i offentlige tjenester, samt persondataloven.

#### **§ 11. Bemyndigelse til formand**

Formanden er bemyndiget til at træffe afgørelse i sager, der vurderes som uopsættelige. Bestyrelsen skal efterfølgende behandle formandens afgørelse i sådanne sager.

#### **§ 12. Den daglige ledelse**

1. Den daglige ledelse varetages af bestyrelsen. Indenfor rammerne af foreningens formål og økonomi kan bestyrelsen ansætte medarbejder. Der skal samtidigt udarbejdes ansvars- og kompetencebeskrivelse for medarbejderne. Medarbejderne referer i det daglige til formanden.
2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der føres referat over generalforsamlingen og bestyrelsesmøderne. Referatet for generalforsamlingen underskrives af dirigenten og bestyrelsesformanden. referatet for generalforsamlingen sendes efter mødet til alle medlemmer. Referat for bestyrelsesmøderne underskrives af formanden efter det har været i høring hos bestyrelsen.

## **IV: ØKONOMISKE FORHOLD**

#### **§ 13. Foreningens økonomiske grundlag**

1. Foreningens økonomiske grundlag skabes først og fremmest ved at aktørerne der benytter foreningens platforme og andre tjenesteydelser betaler for dette.
2. Foreningen har mulighed for at modtage tilskud fra anden side.
3. Generalforsamlingen kan hvert år beslutte, at der opkræves medlemskontingent i det aktuelle år.

#### **§ 14. Regnskab**

1. Regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.
2. Reviderede årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabspraksis og underskrives af bestyrelsen.
3. Bestyrelsen udarbejder budgetter for det kommende regnskabsår. Budgetterne forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

#### **§ 15. Revision**

1. Generalforsamlingen vælger en folkevalgt revisor samt revisor suppleant til at revidere årsregnskabet. Revisor skal føre revisions protokol.
2. Det reviderede, underskrevne årsregnskab samt forslag til drifts- og likviditetsbudget udsendes til foreningens medlemmer samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

#### **§ 16. Tegningsret og hæftelse**

Foreningen tegnes af formanden.

Bestyrelsen kan meddele kassereren eller andre prokura til at tegne over for pengeinstitutter eller lignende.

For de af bestyrelsen på foreningens vegne indgåede forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

## **V: VEDTÆGTSÆNDRINGER OG OPHØR**

#### **§ 17. Vedtægts ændringer**

Forslag om vedtægts ændringer kan kun vedtages på en generalforsamling, med et flertal på mindst 2/3 af stemmerne.

#### **§ 18. Ophør**

Foreningen ophører hvis dette besluttet på en generalforsamling, med et flertal på mindst 2/3 af stemmerne.

Ved et ophør af foreningen, overgår foreningens aktiver og formue til en organisation med almennyttige formål og et tilsvarende sigte. Beslutningen herom sker på generalforsamlingen hvor foreningens ophør vedtages.

Vedtaget på den stiftende generalforsamling XX. Juni 2018

